

.....  
(nazwa JO CMKP składającej wniosek)

**ZAPOTRZEBOWANIE Nr - .....**  
**na bieżącą dostawę produktów wyszczególnionych w § 18 i 19**  
**Regulaminu udzielania zamówień w Centrum Medycznym**

**CZĘŚĆ A - (wypełnia JO wnioskująca o realizację zamówienia)**

1. Nr umowy z Wykonawcą: .....

2. Cel zamówienia / Źródło finansowania\*: (zaznaczyć/uzupełnić odpowiednio)

- nauka / symbol pracy .....
- dydaktyka / kursy (wskazać jakie).....
- pozostałe zadania

Lp.	Nazwa produktu (nie wpisywać produktów objętych różnymi umowami na jednym dokumencie)	Jm.	Ilość	Pozycja (zgodnie z załącznikiem asortymentowym umowy)	Uwagi (np. kolor, pożądaný termin dostawy)	Cena (brutto)	Wartość (brutto)
Wartość zapotrzebowania (brutto):							

.....  
(czytelny podpis Kierownika JO/pracy naukowo-badawczej)

**CZĘŚĆ B - Potwierdzenie rezerwacji środków i zatwierdzenie do realizacji**

Potwierdzam rezerwację środków do wartości brutto: .....zł Rok.....

Symbol..... Ostateczny termin dostarczenia faktury do CMKP.....

.....  
(pieczęć i podpis pracownika Działu Finansowego CMKP, data)

**POTWIERDZENIE ŚRODKÓW**

**ZATWIERDZAM**  
**do realizacji przez Dział Zaopatrzenia**

.....  
(pieczęć i podpis Kwestora CMKP, data)

.....  
(pieczęć i podpis Zastępcy Dyrektora CMKP ds. org.-ekonom., data)