

Centrum Medyczne Kształcenia Podyplomowego w Warszawie
ul. Marymoncka 99/103, 01-813 Warszawa

„Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie POWER 1”

współfinansowanym przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego
pn. „Rozwój kształcenia specjalizacyjnego lekarzy w dziedzinach istotnych z punktu widzenia
potrzeb epidemiologiczno-demograficznych kraju”

Informacje ogólne

1. CMKP realizuje ze środków Unii Europejskiej Projekt wspierający kształcenie lekarzy, którzy otworzyli specjalizację po 01.10.2014 r. w dziedzinach istotnych z punktu widzenia epidemiologiczno-demograficznego kraju, tj. w:
 - 1) onkologii klinicznej,
 - 2) chirurgii onkologicznej,
 - 3) radioterapii onkologicznej,
 - 4) patomorfologii,
 - 5) hematologii,
 - 6) medycynie rodzinnej,
 - 7) geriatryi,
 - 8) rehabilitacji medycznej,
 - 9) reumatologii,
 - 10) ortopedii i traumatologii narządu ruchu
 - 11) medycynie ratunkowej,
 - 12) medycynie paliatywnej,
 - 13) pediatrii.

2. Zgodnie z niniejszym Regulaminem, wsparcie kształcenia specjalizacyjnego obejmuje:
 - 1) zapewnienie lekarzom objętym projektem dostępu do wszystkich kursów specjalizacyjnych, wymaganych programami specjalizacji, organizowanych w formie stacjonarnej, online lub hybrydowej;
 - 2) zapewnienie śniadań, obiadów i przerw kawowych uczestnikom kursów lub ich części, realizowanych w formie stacjonarnej.

3. **Dodatkowo, dostępne są także następujące rodzaje wsparcia finansowego udzielane specjalizującemu się lekarzowi ze środków Projektu POWER1:**
 - 1) dofinansowanie kosztów podróży i noclegu dla uczestników kursów lub ich części, realizowanych w formie stacjonarnej – zgodnie z zasadami określonymi w „Regulaminie dofinansowania kosztów podróży i noclegu podczas kursów specjalizacyjnych”;

- 2) dofinansowanie kosztów podróży i noclegu dla uczestników staży specjalizacyjnych realizowanych poza miejscem zamieszkania – zgodnie z zasadami określonymi w „Regulaminie dofinansowania kosztów podróży i noclegu podczas staży specjalizacyjnych”;
- 3) refundacja kosztów zakupu rocznego dostępu do bazy medycznej „Up to date” – zgodnie z zasadami określonymi w „Regulaminie dofinansowania kosztów zakupu rocznego dostępu do bazy medycznej „Up To Date”;
- 4) jednorazowy grant szkoleniowy na sfinansowanie innych form kształcenia specjalizacyjnego niż wymienione w pkt 1-3 – zgodnie z zasadami określonymi w „Regulaminie dofinansowania udziału w wybranych formach doskonalenia specjalizacyjnego w formie grantów”.

4. **Warunkiem koniecznym do skorzystania ze wsparcia w ramach niniejszego Projektu jest jednorazowa rejestracja udziału w projekcie, tj. złożenie do CMKP w formie papierowej:**

- 1) **Wydruku z systemu SMK (print screen) „Dane specjalizacji”** zawierającymi informację o dacie rozpoczęcia specjalizacji i planowanej dacie zakończenia – z dopiskiem „Za zgodność z oryginałem” i własnoręcznym podpisem (dotyczy osób rozpoczynających specjalizację od naboru jesienno-wiosennego w 2017 r.)
lub
kserokopii Karty specjalizacji/szkolenia specjalizacyjnego ze stronami zawierającymi informację o dacie rozpoczęcia specjalizacji i planowanej dacie zakończenia, z dopiskiem „Za zgodność z oryginałem” i własnoręcznym podpisem (dotyczy osób rozpoczynających specjalizację do naboru wiosennego w 2017 r.);
- 2) **Deklaracji przystąpienia do udziału w projekcie** – dokument nr 1;
- 3) **Oświadczenie uczestnika projektu o zapoznaniu się z Informacją o przetwarzaniu danych osobowych** – dokument nr 2;
- 4) **Ankiety z danymi niezbędnymi do celów sprawozdawczości** – dokument nr 3;

Dokumenty należy wysłać na adres:

CMKP,
ul. Marymoncka 99/103,
01-813 Warszawa,
dopisek „Rejestr POWER1”

5. **Każdy uczestnik zarejestrowany w projekcie zobowiązany jest także do jednorazowego złożenia dokumentu końcowego „Status na rynku pracy”- dokument nr 4**, który należy przesłać do CMKP w terminie do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie, jednak nie później niż do 30.09.2023 r.

6. Zakończenie udziału w projekcie następuje gdy:

- 1) lekarz zrealizował pełny program specjalizacji (bez względu czy przystąpił do PES czy nie);
- 2) lekarz nie zrealizował pełnego programu specjalizacji jednak nie będzie już korzystał z żadnych form wsparcia, tj.:

- nie będzie brał udziału w wymaganych kursach specjalizacyjnych realizowanych w projekcie,
- nie będzie ubiegał się o dofinansowanie kosztów podróży/noclegu dotyczących stażu poza miejscem zamieszkania,
- nie będzie ubiegał się o dofinansowanie zakupu dostępu do bazy „Up to date”,
- nie będzie ubiegał się o przyznanie grantu szkoleniowego.

Szczegóły dotyczące udziału w kursach specjalizacyjnych

7. Kursy objęte wsparciem w ramach niniejszego Projektu są oznakowane logotypami UE/informacją o objęciu wsparciem ze środków UE.
8. Rekrutacja na kursy rozpoczyna się po opublikowaniu kursu na internetowej stronie www.cmkp.edu.pl i systemie SMK.
9. Zgłoszenia na kursy przyjmowane są:
 - 1) poprzez stronę www.cmkp.edu.pl, po założeniu profilu przez lekarza <https://kursy.cmkp.edu.pl/Account/Login> - dotyczy osób rozpoczynających specjalizację do naboru wiosennego w 2017 r.;
 - 2) poprzez system SMK - dotyczy osób rozpoczynających specjalizację od naboru jesiennego w 2017 r.
10. Rekrutacja dokonywana jest spośród otrzymanych zgłoszeń nie później niż 30 dni przed datą rozpoczęcia kursu lub, w uzasadnionych przypadkach, w terminie krótszym.
11. W przypadku zgłoszenia się na kurs specjalizacyjny większej liczby chętnych niż zaplanowanych miejsc szkoleniowych, przy kwalifikacji uwzględnia się odpowiednio:
 - 1) najwcześniejszy termin zakończenia specjalizacji, weryfikowany na podstawie danych z karty specjalizacji;
 - 2) pozostałą do zrealizowania liczbę kursów specjalizacyjnych;
 - 3) wspieranie płci niedoreprezentowanej w danej dziedzinie medycyny co oznacza, że w sytuacji, gdy kilka osób znajduje się na tym samym poziomie realizacji specjalizacji uwzględniając kryteria w ppkt 1 i 2 kwalifikowane są osoby z grupy wg płci słabiej reprezentowanej;
 - 4) inne dodatkowe, uzasadnione czynniki losowe, jeżeli lekarz o tym poinformuje CMKP.
12. Uczestnik, który nie został zakwalifikowany na kurs z powodu braku miejsc szkoleniowych, może zostać wpisany na listę rezerwową, jeżeli wyrazi taką wolę. Gdy zwolni się miejsce szkoleniowe, Uczestnik zostanie o tym poinformowany telefonicznie lub e-mailowo. Wówczas zobowiązany jest najpóźniej na jeden dzień przed rozpoczęciem kursu do potwierdzenia swojej obecności.

13. W przypadku zgłoszenia się na kurs specjalizacyjny realizowany w trybie on-line większej liczby chętnych niż zaplanowanych miejsc szkoleniowych, CMKP może zwiększyć liczbę zakwalifikowanych uczestników, zgodnie z aktualnymi potrzebami szkoleniowymi.
14. Potwierdzenie przyjęcia na kurs zakwalifikowany Uczestnik otrzymuje poprzez system SMK lub na swój profil w serwisie internetowym <https://kursy.cmkp.edu.pl/Account/Login> – w zależności od formy zgłaszania się na kurs, o której mowa w pkt 9.
15. Osoba zakwalifikowana na kurs zobowiązana jest do potwierdzenia swojego udziału w terminie wskazanym w zawiadomieniu o zakwalifikowaniu na kurs.
16. Brak potwierdzenia udziału w kursie skutkuje skreśleniem z listy uczestników danego kursu.
17. W danym kursie specjalizacyjnym realizowanym w formie stacjonarnej można uczestniczyć tylko raz.
18. Uczestnik, który wziął udział w stacjonarnym kursie specjalizacyjnym ale go nie zaliczył nie może ponownie uczestniczyć w kolejnej edycji tego samego kursu lecz zobowiązany jest do zaliczenia kursu w terminie wskazanym przez kierownika naukowego kursu.
19. W przypadku kursów realizowanych w formie on-line uczestnik, który nie zaliczył kursu może zostać warunkowo zakwalifikowany do kolejnej edycji tego samego kursu po przedłożeniu do CMKP wniosku wraz z uzasadnieniem.
20. Osoba zakwalifikowana na kurs stacjonarny zobowiązana jest do zgłoszenia się na kurs zgodnie z informacją o zakwalifikowaniu przesłaną do Uczestnika - jeżeli nie podano godziny rozpoczęcia kursu należy zgłosić się w miejscu realizacji kursu o godzinie 8.00.
21. Osoba zakwalifikowana na kurs realizowany w formie on-line zobowiązana jest do zalogowania się na kurs poprzez platformę e-learningową: <https://e-learning.cmkp.edu.pl/> zgodnie z informacją o zakwalifikowaniu przesłaną do Uczestnika - jeżeli nie podano godziny rozpoczęcia kursu należy zalogować się o godzinie 8.00.
22. W przypadku braku możliwości udziału w kursie, zakwalifikowana osoba jest zobowiązana do:
 - 1) niezwłocznego poinformowania CMKP o tym fakcie e-mailowo na adres podany przy danym kursie zamieszczonym na internetowej stronie CMKP wyłącznie przy użyciu adresu e-mail podanego przy założeniu profilu na stronie <https://kursy.cmkp.edu.pl/Account/Login> ;
 - 2) jeżeli do rozpoczęcia kursu pozostało mniej niż **3 dni**, dodatkowo wymagane jest pisemne usprawiedliwienie swojej nieobecności w formie zwolnienia lekarskiego, zaświadczenia od pracodawcy itp. lub w formie oświadczenia sporządzonego wg wzoru, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

23. Brak usprawiedliwienia nieobecności na kursie skutkuje tym, że przy rekrutacji na kolejne kursy nie ma zastosowania zasada określona w **pkt 11** - lekarz może zostać zakwalifikowany na kurs wyłącznie, gdy zostaną wolne miejsca szkoleniowe.
24. W sytuacji dwukrotnego braku usprawiedliwienia nieobecności na kursach, CMKP może odmówić przyznania wsparcia, o którym mowa w **pkt 3**.
25. W ramach udziału w kursach dofinansowanych ze środków UE, Uczestnik ma prawo do:
- 1) nieodpłatnego udziału w kursie;
 - 2) nieodpłatnych posiłków w każdym dniu kursu w formie śniadania, obiadu i przerwy kawowej – o ile kurs realizowany jest w formie stacjonarnej;
 - 3) nieodpłatnych materiałów dydaktycznych udostępnianych na platformie e-learningowej;
 - 4) otrzymania dokumentu poświadczającego ukończenie i zaliczenie kursu, wystawionego przez CMKP i potwierdzonego przez Kierownika naukowego kursu/system SMK;
 - 5) w przypadku zaliczenia kursu - skorzystania z dodatkowego wsparcia wskazanego w **pkt 3**.
26. Uczestnik kursu stacjonarnego zobowiązany jest do:
- 1) osobistego udziału w kursie;
 - 2) potwierdzania swoim podpisem uczestnictwa w kursie lub jego części realizowanej w formie stacjonarnej na liście obecności każdego dnia kursu oraz potwierdzania dostępności materiałów dydaktycznych i cateringu;
 - 3) przystąpienia do zaliczenia Kursu w formie przewidzianej przez organizatora;
 - 4) wypełnienia anonimowej ankiety oceny kursu udostępnianej zakwalifikowanym lekarzom e-mailem przez Zespół ds. Analiz - na wypełnienie kwestionariusza przewidziane są dwa tygodnie od daty zakończenia każdej części kursu, po tym czasie ankieta wygaśnie i nie będzie już możliwości jej uzupełnienia.
27. Uczestnik kursu on-line zobowiązany jest do:
- 1) aktywnego udziału w kursie poprzez zalogowanie się na kursie przez co najmniej 70% czasu trwania kursu on-line oraz wypełniania ankiety monitorującej obecność, którą w dowolnie przez siebie wybranym czasie może aktywować wykładowca;
 - 2) przystąpienia do zaliczenia Kursu w formie przewidzianej przez organizatora;
 - 3) wypełnienia anonimowej ankiety oceny kursu udostępnianej zakwalifikowanym lekarzom e-mailem przez Zespół ds. Analiz oraz dodatkowo przy kursie na platformie online - na wypełnienie kwestionariusza przewidziane są dwa tygodnie od daty zakończenia każdej części kursu, po tym czasie ankieta wygaśnie i nie będzie już możliwości jej uzupełnienia
 - 4) w przypadku gdy uczestnik spełni wszystkie w/w warunki lecz czas aktywnego udziału w kursie wyniesie mniej niż 70% możliwe jest zaliczenie kursu o ile kierownik naukowy kursu wyrazi zgodę na jego zaliczenie, w oparciu o uzasadnione wyjaśnienia złożone przez uczestnika kursu.
28. Uczestnik kursu zarówno stacjonarnego jak i on-line zobowiązany jest do:

- 1) nienagrywania i nieutrwalania w jakikolwiek sposób zajęć dydaktycznych oraz materiałów szkoleniowych na nich prezentowanych. Uczestnicy kursu ponoszą pełną, indywidualną odpowiedzialność w przypadku nagrania, utrwalenia i rozpowszechniania nagrań z kursów, w szczególności, że nagranie lub utrwalenie może stanowić naruszenie ochrony danych osobowych, może także naruszać przepisy ustawy o prawach autorskich i prawach pokrewnych, kodeksu cywilnego oraz kodeksu karnego, a zwłaszcza w zakresie ochrony wizerunku, dóbr osobistych i praw autorskich,
 - 2) zachowania w tajemnicy informacji zawartych w dokumentacji medycznej, także po śmierci pacjenta, w szczególności gdy dokumentacja medyczna została udostępniona uczestnikom kursu do realizacji celów dydaktycznych wg zasad określonych w obowiązujących przepisach ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.
29. Uczestnik kursu ma prawo zgłaszania do CMKP uzasadnionych uwag związanych z realizacją kursów w formie e-mailowej na adres **power1@cmkp.edu.pl**.
30. Zgodnie z zaleceniami zawartymi w „Wytocznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020”, CMKP podejmuje w projekcie działania mające na celu stosowanie zasad niedyskryminacji i równości szans, w szczególności w zakresie kwalifikowania na kursy osób, które w danej dziedzinie medycyny są niedoreprezentowane wg płci.
31. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje CMKP, w konsultacji z Instytucją Pośredniczącą, sprawująca kontrolę nad realizacją Projektu.