



Centrum Medyczne Kształcenia Podyplomowego w Warszawie
ul. Marymoncka 99/103, 01-813 Warszawa

„Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie FERS 1”
współfinansowanym przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus
pn. „Wspieranie kształcenia podyplomowego lekarzy w dziedzinach istotnych z punktu
widzenia potrzeb epidemiologiczno-demograficznych Polski (FERS1)”

Informacje ogólne

1. CMKP realizuje ze środków Unii Europejskiej Projekt wspierający kształcenie specjalizacyjne lekarzy, którzy otworzyli specjalizację po 01.10.2014 r. w dziedzinach istotnych z punktu widzenia epidemiologiczno-demograficznego Polski, obejmujący następujące specjalizacje:
 - 1) choroby wewnętrzne,
 - 2) medycyna rodzinna,
 - 3) chirurgia ogólna,
 - 4) pediatria,
 - 5) geriatria,
 - 6) psychiatria,
 - 7) psychiatria dzieci i młodzieży,
 - 8) onkologia kliniczna,
 - 9) chirurgia onkologiczna,
 - 10) radioterapia onkologiczna,
 - 11) patomorfologia,
 - 12) hematologia.
2. Zgodnie z niniejszym Regulaminem, wsparcie kształcenia specjalizacyjnego obejmuje zapewnienie lekarzom objętym Projektem dostępu do wszystkich kursów specjalizacyjnych, wymaganych programami specjalizacji oraz kursów doskonalących, organizowanych w formie stacjonarnej, e-learningowej lub hybrydowej.
3. **Dodatkowo, dostępne są także następujące rodzaje wsparcia finansowego udzielane uczestnikom Projektu FERS1:**
 - 1) dofinansowanie kosztów podróży i noclegu dla uczestników kursów lub ich części, realizowanych w formie stacjonarnej poza miejscem zamieszkania – zgodnie z zasadami określonymi w odrębnym „Regulaminie dofinansowania kosztów podróży i noclegu podczas kursów FERS1”;
 - 2) dofinansowanie kosztów podróży i noclegu dla uczestników staży specjalizacyjnych realizowanych poza miejscem zamieszkania – zgodnie z zasadami określonymi w odrębnym „Regulaminie dofinansowania kosztów podróży i noclegu podczas staży specjalizacyjnych”;



- 3) sfinansowanie innych form kształcenia specjalizacyjnego niż wymienione w pkt 1-2 – zgodnie z zasadami określonymi w odrębnym „Regulaminie dofinansowania udziału w wybranych formach doskonalenia podyplomowego FERS1”.
4. Warunkiem zakwalifikowania do kursów realizowanych w ramach Projektu nr FERS.01.12-IP.07-0001/23 pn. „Wspieranie kształcenia podyplomowego lekarzy w dziedzinach istotnych z punktu widzenia potrzeb epidemiologiczno-demograficznych Polski (FERS1)” konieczne jest:
 - 1) złożenie dokumentów potwierdzających realizowaną specjalizację, tj.:
 - a) wyciągu z systemu SMK – **zakładka dane specjalizacji** (print screen);
lub
 - b) skanu Karty specjalizacji/szkolenia specjalizacyjnego, zawierających nie więcej niż informację o:
 - realizowanej specjalizacji,
 - dacie rozpoczęcia specjalizacji,
 - planowanej dacie zakończenia specjalizacji;
 - 2) wypełnienie oraz **podpisanie elektronicznie** (podpis kwalifikowany lub ePUAP) Załącznika nr 1 do „Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie FERS1” zawierającego niezbędne dane wymagane w celu sprawozdawczości w Projekcie, zawierającego także deklarację dobrowolnego udziału w Projekcie;
 - 3) zapoznanie się z Informacjami o przetwarzaniu danych osobowych stanowiącymi załączniki nr 2, 2a oraz 2b;
 - 4) dokumenty należy składać wyłącznie w formie elektronicznej na adres: rejestracjafers1@cmkp.edu.pl

Szczegóły dotyczące udziału w kursach

5. Kursy objęte wsparciem w ramach niniejszego Projektu są oznakowane logotypami UE/informacją o objęciu wsparciem ze środków UE.
6. Rekrutacja na kursy rozpoczyna się po opublikowaniu kursu na internetowej stronie www.cmkp.edu.pl i systemie SMK.
7. Zgłoszenia na kursy przyjmowane są:
 - 1) poprzez stronę www.cmkp.edu.pl, po założeniu profilu przez lekarza <https://kursy.cmkp.edu.pl/Account/Login> - dotyczy osób posiadających papierowe karty specjalizacji;
 - 2) poprzez system SMK - dotyczy osób rozpoczynających specjalizację od naboru jesiennego w 2017 r.



8. Rekrutacja dokonywana jest spośród otrzymanych zgłoszeń nie później niż 30 dni przed datą rozpoczęcia kursu lub, w uzasadnionych przypadkach, w terminie krótszym.
9. W przypadku zgłoszenia się na kurs specjalizacyjny większej liczby chętnych niż zaplanowanych miejsc szkoleniowych, przy kwalifikacji uwzględnia się odpowiednio:
 - 1) najwcześniejszy termin zakończenia specjalizacji, weryfikowany na podstawie danych z karty specjalizacji;
 - 2) pozostałą do zrealizowania liczbę kursów specjalizacyjnych;
 - 3) wspieranie płci niedoreprezentowanej w danej dziedzinie medycyny co oznacza, że w sytuacji, gdy kilka osób znajduje się na tym samym poziomie realizacji specjalizacji uwzględniając kryteria w [ppkt 1 i 2](#) kwalifikowane są osoby z grupy wg płci słabiej reprezentowanej;
 - 4) inne dodatkowe, uzasadnione czynniki losowe, jeżeli lekarz o tym poinformuje CMKP.
10. Uczestnik, który nie został zakwalifikowany na kurs z powodu braku miejsc szkoleniowych, może zostać wpisany na listę rezerwową, jeżeli wyrazi taką wolę. Gdy zwolni się miejsce szkoleniowe, uczestnik zostanie o tym poinformowany telefonicznie lub e-mailowo. Wówczas zobowiązany jest niezwłocznie potwierdzić swoją obecność.
11. W przypadku zgłoszenia się na kurs specjalizacyjny realizowany w trybie on-line większej liczby chętnych niż zaplanowanych miejsc szkoleniowych, CMKP może zwiększyć liczbę zakwalifikowanych uczestników, zgodnie z aktualnymi potrzebami szkoleniowymi.
12. Potwierdzenie przyjęcia na kurs zakwalifikowany uczestnik otrzymuje poprzez system SMK lub drogą e-mailową – w zależności od formy zgłaszania się na kurs, o której mowa w [pkt 7](#).
13. Osoba zakwalifikowana na kurs zobowiązana jest do potwierdzenia swojego udziału w terminie wskazanym w zawiadomieniu o zakwalifikowaniu na kurs.
14. Brak potwierdzenia udziału w kursie skutkuje skreśleniem z listy uczestników danego kursu.
15. W danym kursie specjalizacyjnym realizowanym w formie stacjonarnej można uczestniczyć tylko raz.
16. Uczestnik, który wziął udział w stacjonarnym kursie specjalizacyjnym, ale go nie zaliczył, nie może ponownie uczestniczyć w kolejnej edycji tego samego kursu, lecz zobowiązany jest do zaliczenia kursu w terminie wskazanym przez kierownika naukowego kursu.
17. W przypadku kursów realizowanych w formie on-line uczestnik, który nie zaliczył kursu może zostać warunkowo zakwalifikowany do kolejnej edycji tego samego kursu po przedłożeniu do CMKP wniosku wraz z uzasadnieniem.
18. Osoba zakwalifikowana na kurs stacjonarny zobowiązana jest do zgłoszenia się na kurs zgodnie z informacją o zakwalifikowaniu przesłaną do uczestnika - jeżeli nie podano godziny rozpoczęcia kursu należy zgłosić się w miejscu realizacji kursu o godzinie 8.00.
19. Osoba zakwalifikowana na kurs realizowany w formie on-line zobowiązana jest do zalogowania się na kurs poprzez platformę e-learningową: <https://e-learning.cmkp.edu.pl/> zgodnie z informacją o zakwalifikowaniu przesłaną do uczestnika - jeżeli nie podano godziny rozpoczęcia kursu należy zalogować się o godzinie 8.00.
20. W przypadku braku możliwości udziału w kursie, zakwalifikowana osoba jest zobowiązana do:



- 1) niezwłocznego poinformowania CMKP o tym fakcie e-mailowo na adres podany przy danym kursie zamieszczonym na internetowej stronie CMKP wyłącznie przy użyciu adresu e-mail podanego przy założeniu profilu na stronie <https://kursy.cmkp.edu.pl/Account/Login>;
 - 2) jeżeli do rozpoczęcia kursu pozostało mniej niż **3 dni**, dodatkowo wymagane jest pisemne usprawiedliwienie swojej nieobecności w formie oświadczenia.
- 21.** Brak usprawiedliwienia nieobecności na kursie skutkuje tym, że przy rekrutacji na kolejne kursy nie ma zastosowania zasada określona w [pkt 9](#) - lekarz może zostać zakwalifikowany na kurs wyłącznie, gdy zostaną wolne miejsca szkoleniowe.
- 22.** W sytuacji dwukrotnego braku usprawiedliwienia nieobecności na kursach, CMKP może odmówić przyznania wsparcia, o którym mowa w [pkt 3](#).
- 23.** W ramach udziału w kursach dofinansowanych ze środków UE, uczestnik ma prawo do:
- 1) nieodpłatnego udziału w kursie;
 - 2) nieodpłatnych posiłków podczas stacjonarnych kursów lub otrzymania dofinansowania kosztów wyżywienia;
 - 3) nieodpłatnych materiałów dydaktycznych udostępnianych na platformie e-learningowej;
 - 4) otrzymania dokumentu (papierowego lub elektronicznego) poświadczającego ukończenie i zaliczenie kursu, wystawionego przez CMKP;
 - 5) w przypadku zaliczenia kursu - skorzystania z dodatkowego wsparcia wskazanego w [pkt 3](#).
- 24.** Uczestnik kursu stacjonarnego zobowiązany jest do:
- 1) osobistego udziału w kursie;
 - 2) potwierdzania swoim podpisem uczestnictwa w kursie lub jego części realizowanej w formie stacjonarnej na liście obecności każdego dnia kursu oraz potwierdzania dostępności materiałów dydaktycznych i cateringu;
 - 3) przystąpienia do zaliczenia kursu w formie przewidzianej przez organizatora;
 - 4) wypełnienia anonimowej ankiety oceny kursu udostępnianej zakwalifikowanym lekarzom e-mailem przez Zespół ds. Analiz - na wypełnienie kwestionariusza przewidziane są dwa tygodnie od daty zakończenia każdej części kursu, po tym czasie ankieta wygaśnie i nie będzie już możliwości jej uzupełnienia.
- 25.** Uczestnik kursu on-line zobowiązany jest do:
- 1) aktywnego udziału w kursie poprzez zalogowanie się na kursie przez co najmniej 70% czasu trwania kursu on-line oraz wypełniania ankiety monitorującej obecność, którą w dowolnie przez siebie wybranym czasie może aktywować wykładowca;
 - 2) przystąpienia do zaliczenia kursu w formie przewidzianej przez organizatora;
 - 3) wypełnienia anonimowej ankiety oceny kursu udostępnianej zakwalifikowanym lekarzom e-mailem przez Zespół ds. Analiz oraz dodatkowo przy kursie na platformie online - na wypełnienie kwestionariusza przewidziane są dwa tygodnie od daty zakończenia każdej części kursu, po tym czasie ankieta wygaśnie i nie będzie już możliwości jej uzupełnienia;



- 4) w przypadku gdy uczestnik spełni wszystkie w/w warunki, lecz czas aktywnego udziału w kursie wyniesie mniej niż 70%, możliwe jest zaliczenie kursu – o ile kierownik naukowy kursu wyrazi zgodę na jego zaliczenie – w oparciu o uzasadnione wyjaśnienia złożone przez uczestnika kursu.

26. Uczestnik kursu zarówno stacjonarnego, jak i on-line, zobowiązany jest do:

- 1) nienagrywania i nieutrwalania w jakikolwiek sposób zajęć dydaktycznych oraz materiałów szkoleniowych na nich prezentowanych. Uczestnicy kursu ponoszą pełną, indywidualną odpowiedzialność w przypadku nagrania, utrwalenia i rozpowszechniania nagrań z kursów, w szczególności, że nagranie lub utrwalenie może stanowić naruszenie ochrony danych osobowych, może także naruszać przepisy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, kodeksu cywilnego oraz kodeksu karnego, a zwłaszcza w zakresie ochrony wizerunku, dóbr osobistych i praw autorskich,
- 2) zachowania w tajemnicy informacji zawartych w dokumentacji medycznej, także po śmierci pacjenta, w szczególności gdy dokumentacja medyczna została udostępniona uczestnikom kursu do realizacji celów dydaktycznych wg zasad określonych w obowiązujących przepisach ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.

27. Uczestnik kursu ma prawo zgłaszania do CMKP uzasadnionych uwag związanych z realizacją kursów w formie e-mailowej na adres projektfers1@cmkp.edu.pl

28. W toku realizacji Projektu CMKP zobowiązuje się do przestrzegania i stosowania zasad równościowych na wszystkich etapach wdrażania Projektu, w tym w szczególności w odniesieniu do uczestników Projektów, w tym do przestrzegania i stosowania Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych sporządzonej w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169, z późn. zm., zwanej dalej „KPON”).

29. Uczestnik Projektu lub jego pełnomocnik i przedstawiciel ma możliwość zgłaszania do Instytucji Zarządzającej lub Instytucji Pośredniczącej podejrzenia o niezgodności Projektu lub działań Beneficjenta z KPON za pomocą (w każdym poniższym przypadku uznaje się zgłoszenie za przekazane w formie pisemnej):

- 1) poczty tradycyjnej - w formie listownej na adres ministerstwa: Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa lub Ministerstwo Zdrowia, ul. Miodowa 15, 00-952 Warszawa;
- 2) skrzynki nadawczej e-puap Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej lub Ministerstwa Zdrowia.

30. Zgodnie z zaleceniami zawartymi w „Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027”, CMKP podejmuje w Projekcie działania mające na celu stosowanie zasad niedyskryminacji i równości szans, w szczególności w zakresie kwalifikowania na kursy osób, które w danej dziedzinie medycyny są niedoreprezentowane wg płci.

31. Uczestnik Projektu ma prawo do zgłaszania szczególnych potrzeb związanych z korzystaniem ze wsparcia w ramach Projektu, w tym m.in. w zakresie dostępności architektonicznej pomieszczeń, w których realizowane jest wsparcie, dostępności do materiałów dydaktycznych czy szczególnych potrzeb żywieniowych podczas kursów, na których zapewniany jest catering dla uczestników.



32. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, decyzje podejmuje CMKP, w konsultacji z Instytucją Pośredniczącą, sprawująca kontrolę nad realizacją Projektu.
33. Regulamin może być aktualizowany, w stopce podawana jest data wprowadzenia aktualnie obowiązującego Regulaminu.



Dane podstawowe		
1	Imię i Nazwisko:	
2	PESEL:	
3	Realizowana specjalizacja	
4	Obywatelstwo	
5	Wiek w chwili przystąpienia do projektu	
6	Płeć	
7	Wykształcenie	Wyższe
Dane teled adresowe		
8	Kraj	
9	Województwo	
10	Powiat	
11	Gmina	
12	Miejscowość	
13	Kod pocztowy	
14	Obszar zamieszkania wg stopnia urbanizacji DEGURBA – zaznacz właściwe	<input type="checkbox"/> Miasto (obszary gęsto zaludnione): lokalne jednostki administracyjne, w których co najmniej 50% ludności mieszka w „ośrodkach miejskich”. <input type="checkbox"/> Małe miasta i przedmieścia (obszary o średniej gęstości zaludnienia): lokalne jednostki administracyjne, w których poniżej 50% ludności mieszka w „ośrodkach miejskich”, jednocześnie poniżej 50% ludności mieszka w „komórkach siatki obszarów wiejskich”. <input type="checkbox"/> Obszary wiejskie (obszary słabo zaludnione): lokalne jednostki administracyjne, w których ponad 50% ludności mieszka w „komórkach siatki obszarów wiejskich”.
15	Nr telefonu	
16	Adres e-mail	
Szczegóły wsparcia		
17	Status na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu	Osoba pracująca
Status uczestnika projektu (zaznacz właściwe)		
18	Przynależność do mniejszości narodowej lub etnicznej	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA INFORMACJI
19	Migrant	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA INFORMACJI
20	Obce pochodzenie	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA INFORMACJI
21	Bezdomność i wykluczenie mieszkaniowe	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA INFORMACJI
22	Niepełnosprawność	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA INFORMACJI



Deklaracja dobrowolnego udziału w Projekcie	
24	<p>Deklaracja uczestnictwa w projekcie pn. „Wspieranie kształcenia podyplomowego lekarzy w dziedzinach istotnych z punktu widzenia potrzeb epidemiologiczno-demograficznych Polski (FERS1)”</p> <p>Niniejszym deklaruję dobrowolne przystąpienie do projektu współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego pn. „Wspieranie kształcenia podyplomowego lekarzy w dziedzinach istotnych z punktu widzenia potrzeb epidemiologiczno-demograficznych Polski (FERS1)”, realizowanego przez Centrum Medyczne Kształcenia Podyplomowego w Warszawie.</p>
Badanie potrzeb uczestników Projektu	
25	<p>Proszę wskazać szczególne potrzeby związane z korzystaniem ze wsparcia w ramach Projektu – opcjonalnie</p>
Oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem uczestnictwa w Projekcie FERS1	
26	<p>Niniejszym potwierdzam, iż zapoznałem się z Regulaminem udziału w Projekcie FERS1 i akceptuję zawarte w nim postanowienia.</p>

.....
Miejsce na elektroniczny podpis Uczestnika
(profil zaufany/inny podpis elektroniczny)



Dokumenty wyłącznie do zapoznania się:

Załącznik 2

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych - przez CMKP w Projekcie nr FERS.01.12-IP.07-0001/23

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych – przez CMKP

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego dalej „RODO” informujemy, że będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe. Szczegóły tego dotyczące:

I. Administrator danych osobowych

Centrum Medyczne Kształcenia Podyplomowego z siedzibą w Warszawie, ul. Marymoncka 99/103, 01-813 Warszawa, tel. 22 5693 700 informuje, że jest Administratorem Pani/Pana danych osobowych.

II. Inspektor Ochrony Danych

Centrum Medyczne Kształcenia Podyplomowego wyznaczyło Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw za pomocą e-mail: iod@cmkp.edu.pl, telefon: 22 5601 004 lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt I.

III. Cele i podstawy przetwarzania

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych ma na celu przeprowadzenie postępowania, zakwalifikowanie do udziału, realizacja dla osób zakwalifikowanych oraz rozliczenie i ewaluacja projektu pn. „Wspieranie kształcenia podyplomowego lekarzy w dziedzinach istotnych z punktu widzenia potrzeb epidemiologiczno-demograficznych Polski (FERS1)”, nr FERS.01.12-IP.07-0001/23, kontaktowania się w toku postępowania, weryfikacji pod kątem kompletności dokumentów, na podstawie obowiązków wynikających z przepisów prawa w zakresie ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027, ustawy o zawodach lekarza i lekarza dentystry w zakresie realizacji kursów dla lekarzy w trakcie szkolenia specjalizacyjnego oraz ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami jako prawnie uzasadniony interes Administratora (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c, lit. f oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO).

IV. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe zostaną udostępnione ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego [Instytucji Zarządzającej], Ministrowi Zdrowia [Instytucji Pośredniczącej], ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych. Pani/Pana dane mogą zostać także udostępnione podmiotom przetwarzającym, które świadczą nam usługi prawnicze, wspierają nas systemami teleinformatycznymi oraz dostarczają nam i obsługują nasze systemy informatyczne oraz oprogramowanie wykorzystywane do właściwej realizacji zadań oraz w przypadku zaistniałej konieczności podmiotom uprawnionym do otrzymania Pani/Pana danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

V. Przekazywanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych

Nie przekazujemy Pani/Pana danych poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego. W przypadku prowadzenia kształcenia specjalizacyjnego lub ustawicznego doskonalenia zawodowego w zakresie nauk medycznych i nauk o zdrowiu, z wykorzystaniem nowoczesnych metod audiowizualnych, środków multimedialnych, symulacji medycznej i technologii informatycznych, dane (adres e-mail, imię, nazwisko, login, utrwalony wizerunek) dla prawidłowej funkcjonalności usługi mogą zostać przekazane do podmiotu poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego, świadczącego dla Administratora taką usługę. Przekazanie danych poza terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego odbędzie w oparciu o standardowe klauzule ochrony przyjęte przez Komisję Europejską.



VI. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia 31 grudnia roku, w którym został zatwierdzony końcowy wniosek o płatność w ramach Projektu, przy czym bieg terminu zostaje przerwany

w przypadku wszczęcia postępowania administracyjnego lub sądowego dotyczącego wydatków rozliczonych w Projekcie albo na należycie uzasadniony wniosek Komisji Europejskiej. Dokumenty dotyczące pomocy publicznej udzielanej przedsiębiorcom będą przechowywane przez 10 lat, licząc od dnia jej przyznania, o ile Uczestnik w ramach Projektu otrzyma wsparcie spełniające kryteria jego uznania jako pomoc publiczna. Następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną CMKP opracowaną na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

VII. Pani/Pana prawa

Przysługuje Pani/Panu:

- a) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych – uzyskania od Administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są Pani/Pana dane osobowe, a jeżeli ma to miejsce, uzyskanie dostępu do nich oraz przekazania Pani/Panu informacji w zakresie wskazanym w art. 15 RODO;
- b) prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych – żądania od Administratora niezwłocznego sprostowania danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych zgodnie z art. 16 RODO;
- c) prawo do usunięcia Pani/Pana danych osobowych – żądania od Administratora niezwłocznego usunięcia danych osobowych, jeżeli spełniona zostanie jedna z przesłanek określonych w art. 17 RODO, m.in. dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane. Prawo usunięcia danych może zostać ograniczone ze względu na obowiązki Administratora wynikające z obowiązującego prawa;
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO, m. in. kwestionowania prawidłowości danych osobowych;
- e) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w przypadkach określonych w art. 21 RODO;
- f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych zgodnie z art. 77 RODO.

W celu skorzystania z ww. praw należy skierować żądanie do Administratora Danych Osobowych lub Inspektora Ochrony Danych – dane kontaktowe wskazano w pkt I lub II niniejszej informacji. Proszę pamiętać, że przed realizacją Pani/Pana uprawnień Administrator będzie musiał upewnić się, że Pani/Pan ma powyższe prawo, czyli odpowiednio Panią/Pana zidentyfikować.

VIII. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymagane przepisami prawa. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w Projekcie.

IX. Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu:

Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.



Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego w Projekcie nr FERS.01.12-IP.07-0001/23

I. Klauzula informacyjna ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO¹, w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027², informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

II. Administrator

Odrębnym administratorem Państwa danych jest:

1. Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

III. Cel przetwarzania danych

Dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją FERS, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

IV. Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

1. Zobowiązuje nas do tego **prawo** (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g oraz art. 10³ RODO)⁴:
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.)
 - ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,
 - ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
 - ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

V. Sposób pozyskiwania danych

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

VI. Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. podmiotom, którym zlecieliśmy wykonywanie zadań w FERS,

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88).

² Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. 2022 poz. 1079), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”.

³ Dotyczy wyłącznie projektów aktywizujących osoby odbywające karę pozbawienia wolności.

⁴ Należy wskazać jeden lub kilka przepisów prawa - możliwe jest ich przywołanie w zakresie ograniczonym na potrzeby konkretnej klauzuli.



2. organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych,
3. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

VII. Okres przechowywania danych

Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie II.

VIII. Prawa osób, których dane dotyczą

Przystępują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
4. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
5. prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany⁵,
6. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

IX. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

X. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

XI. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego danych osobowych, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób:

- pocztą tradycyjną (ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa),
- elektronicznie (adres e-mail: IOD@mfi.gov.pl).

⁵ Do automatyzacji procesu przetwarzania danych osobowych wystarczy, że dane te są zapisane na dysku komputera.



**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Ministra Zdrowia
w Projekcie nr FERS.01.12-IP.07-0001/23**

Klauzula informacyjna Ministra Zdrowia

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO⁶, w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027⁷, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

I. Administrator

Odrębnym administratorem Państwa danych jest Minister Zdrowia z siedzibą przy ul. Miodowej 15, 00-952 Warszawa.

II. Cel przetwarzania danych

Dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją FERS⁸, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

III. Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że zobowiązuje nas do tego **prawo** (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g oraz art. 10⁹ RODO)¹⁰:

- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej;
- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L nr 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.);
- ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93;
- ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego;
- ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

IV. Sposób pozyskiwania danych

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

⁶ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L nr 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88).

⁷ Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. poz. 1079), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”.

⁸ Program Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 przyjęty decyzją Komisji Europejskiej z dnia 12 grudnia 2022 r.

⁹ Dotyczy wyłącznie projektów aktywizujących osoby odbywające karę pozbawienia wolności.

¹⁰ Należy wskazać jeden lub kilka przepisów prawa - możliwe jest ich przywołanie w zakresie ograniczonym na potrzeby konkretnej klauzuli.



V. Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora. Ponadto Pani/Pana dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa lub podmiotom, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych na podstawie zawartej umowy.

VI. Okres przechowywania danych

Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie II.

VII. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO);
2. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO);
3. prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO;
4. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO);
5. prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany¹¹;
6. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

IX. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

X. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez Ministra Zdrowia, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób:

- pocztą tradycyjną (ul. Miodowa 15, 00-952 Warszawa);
- za pośrednictwem platformy e-PUAP (adres skrytki): /8tk37sxx6h/SkrytkaESP
- elektronicznie (adres e-mail: iod@mz.gov.pl).

¹¹ Do automatyzacji procesu przetwarzania danych osobowych wystarczy, że dane te są zapisane na dysku komputera.